you can
Canon

iW360

Työskentele fiksummin.

> > > > > > > > > > > > > > > > > Tuottavaa toimistotyötä suunnitteluvaiheesta valmiiseen versioon > > > > > > > > > > > > > > > > >

iW360

> > > > > > > Yrityksen ja tuotteiden strategiasuunnittelussa hyödynnetään markkinatutkimusten tuloksia. Tietoa haetaan kauppapaikoista, kilpailijoista, kohdeasiakkaista ynnä muusta. Ja useista eri paikoista. Sanomalehdistä, aikakauslehdistä, Internetistä - kaikki lähteet kelpaavat. Useista eri lähteistä tulevan tiedon koostaminen yhdeksi dokumentiksi voi aiheuttaa melkoista päänvaivaa. Paitsi jos käytössäsi on iW360-ohjelmisto. > > > > > > >

Tiedät varmasti, millaista on luoda tärkeää asiakirjaa kovassa kiireessä. Tiedot pitää hakea eri paikoista. Ja kaikki on tietysti eri tiedostomuodoissa. Ja vaikka olisit kuinka nopea, aikaa ei tunnu olevan riittävästi.

Vaan ei enää.

Uuden Canon iW360 -ohjelmiston avulla kuvat, artikkelit, asiakirjat, taulukot ja nettisivut voidaan koostaa yhdeksi muokattavaksi asiakirjaksi tietokoneen näytössä. Lisää vielä muutama paperidokumentti skannerista ja tulosta kokonaisuus yhtenä työnä. Lisäksi, jos käytössäsi on MEAP-laite, voit lähettää asiakirjan sähköisessä muodossa oikeaan kansioon yhdellä napin painalluksella. Ohjelmisto on selkeä ja helppokäyttöinen eikä edellytä monimutkaisen käyttöliittymän opiskelemista. Nopea ja tehokas työtehtävien suorittaminen säästää ajan lisäksi myös rahaa.

Mikä on iW360-ohjelmisto?

iW360-ohjelmisto on innovatiivinen toimistoratkaisu, joka parantaa toimistotyön tuottavuutta nopeuttamalla asiakirjapohjaisia työnkulkuja ja asiakirjojen käsittelyprosesseja.

Ohjelmisto on suunniteltu helpottamaan toimiston keskeisiä tehtäviä, mikä tekee siitä ihanteellisen ratkaisun mille tahansa yritykselle.

Käyttökohteita on runsaasti. Koosta esityksesi jakomateriaali yksiin kansiin, koosta matkalaskusi kuitit, laadi matkasuunnitelmat ja päivitä käyttöohjeet – iW360-ohjelmiston avulla luot kaikki toimiston asiakirjat ja hallitset runsasta tietomäärää nopeasti ja tehokkaasti.

Työ tehty, helpommin.

> > > > > > > Pari sanaa ei yleensä riitä liiketoiminnan tai tuotteen esittelyyn. Käyttöoppaan, esitteen tai tarjouspyynnön laatiminen tiukan aikataulun puitteissa edellyttää nopeaa tietojen kokoamista useista lähteistä ja yleensä useissa eri tiedostomuodoissa. Se voi olla todella piinallista. Tai siis oli, ennen iW360-ohjelmistoa. > > > > > > >

iW360-ohjelmisto yhdistää viisi sovellusta

iW360-ohjelmistossa yhdistyvät viisi Canonin huippusovellusta yhteen kokonaisratkaisuun, joka parantaa tuottavuutta lähes kaikissa toimistoympäristöissä. Canon iW360 -ohjelmisto sisältää seuraavat sovellukset:

iW Function Flow. iW Function Flow on täysin uusi ominaisuus, joka nopeuttaa skannattujen asiakirjojen käsittelyä valmiiksi määritetyillä painikkeilla ja itse muokattavilla ominaisuuksilla.

Mietipä tätä: Olet saanut asiakirjan valmiiksi ja nyt siitä pitäisi tulostaa kuusi kopiota ja lähettää sähköinen versio kymmenelle ihmiselle. Painat yhtä painiketta ja se on siinä. Tehtävä suoritettu.

Compact PDF on toiminto, jonka avulla skannattujen asiakirjojen kokoa voidaan pienentää.

Mietipä tätä: Compact PDF kutistaa suurenkin tiedoston kohtuullisen kokoiseksi. Pienempi tiedosto on nopea lähettää sähköisesti, eikä sen jääminen palomuurin ulkopuolelle ole kovin todennäköistä. Sitä paitsi, Compact PDF -toiminnolla pakatun tiedoston lähettäminen useille henkilöille ehkäisee myös oman verkon tietoliikenteen hidastumista.

Searchable PDF on toiminto, jonka avulla voit hakea tietoja skannatuista asiakirjoista.

Mietipä tätä: Yhdessä skannaamistasi PDF-tiedostoista on tarvitsemasi viite. Tiedostot ovat pitkiä ja avainlause esiintyy vain kerran. Skannauksessa käyttämäsi Searchable PDF –toiminnon ansiosta tieto löytyy nopeasti.

iW Document Manager (iWDM) on työkalu, jonka avulla hallitset asiakirjojasi paremmin. Ohjelman ansiosta tietojen tallennus, etsiminen ja jakaminen on todella helppoa.

Mietipä tätä: Joka päivä luemme sisäisiä asiakirjoja, aikakauslehtiä, kirjoja, esitteitä, sanomalehtiä, kirjeitä ym. Mihin ne voi varastoida niin, että ne löytää tarvittaessa uudelleen?

Ratkaisu on iWDM-työkalu: skannaa, tallenna ja jaa tietoja hetkessä. Pääset jopa käsittelemään asiakirjoja Internetin välityksellä. (Ylimääräisenä etuna on tietysti se, että työpöytäsi on aina siisti!)

iW Publishing Manager (iWPM) on sovellus, jonka avulla koostat ja tulostat laadukkaat asiakirjat vaivatta. Ominaisuuden edut huomaa varsin selvästi, kun aikataulu on tiukka.

Mietipä tätä: Ennen vanhaan asiakirjan kokoaminen Word-, PowerPoint-, ja Excel-tiedostoista sekä valokuvista vei julmetusti aikaa. Ja siihen päälle tuli vielä koko hoidon skannaaminen, kopioiminen, lajitteleminen ja tulostaminen. iWPM suorittaa tuon työn virheettömästi ja nopeasti. Dokumentteja voi tuoda koostettavaan asiakirjaan Drag and Drop -periaatteella ja tämän jälkeen järjestellä mieleisekseen leikkaamalla ja liimaamalla. Valmis asiakirja lähetetään Canonin tulostimeen, joka tulostaa kadehdittavan täydellisen asiakirjan asiakkaille, kollegoille ja esimiehille jaettavaksi.

> > > > > > > Aikavyöhykkeet, paikat, valuutat, kielet. Muunnettavia ja laskettavia tietoja joka puolella. Työmatkojen aikatauluttaminen on monimutkainen prosessi ja menettää viehätyksensä viimeistään siinä vaiheessa, kun aikataulu täytyy saada valmiiksi vielä ennen kuin taksi on ovella. iW360-ohjelmiston avulla kaikki luvut, päivämäärät, paikat ja kellonajat saa ryhmiteltyä kätevästi. > > > > > > >

Kaikki työn sujumisen edistämiseksi

iW360-ohjelmisto sisältää kaikki työkalut toimistotyön helpottamiseksi, tietojen hakemisesta ja tallentamisesta aina asiakirjojen luomiseen ja jakamiseen.

- **Skannaa** perinteiset paperiasiakirjat osaksi digitaalista työnkulkua.
- **Tallenna** ja etsi tietoja nopeasti.
- **Kokoa** tiedot nopeasti ja johdonmukaisesti useista lähteistä, eri tiedostomuodoissa.
- **Jaa** tietoja faksilla, sähköpostilla tai suoraan verkkokansioon yhdellä painalluksella.

iW360-ohjelmiston edut

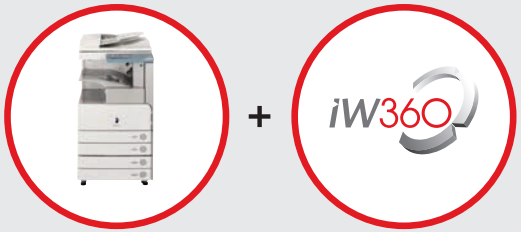
Alla on muutama esimerkki iW360-ohjelmiston lukuisista eduista:

- Parantaa tuottavuutta nopeuttamalla toimistorutiinien hoitamista.
- Selkeä, helppo käyttää ja hallita.
- Vähentää turhaa kopiointia ja tulostamista.
- Pienet asennus- ja käyttökustannukset.
- Täydentää Canonin monitoimilaitteiden käyttöominaisuuksia; saat sijoituksellesi enemmän vastinetta.
- Ota laitteistostasi suurin mahdollinen hyöty maksimoimalla ohjelmiston hyötykäyttö.

Ei enää turhaa stressiä ja paineita, ja lopputuloksena syntyy ammattimaisen laadukasta jälkeä. Käyttäjäkin on tyytyväinen.

Tehtävä suoritettu. Helpommin.

iW360-ohjelmiston avulla eri tiedostomuodoissa olevat tiedot voi koota, muokata ja sitoa yhteen asiakirjaan.



Uuden Canon iW360 -ohjelmiston avulla kuvat, artikkelit, asiakirjat, taulukot ja Web-sivut voidaan siirtää tai skannata muokattaviksi tietokoneen näytössä ammattimaiseksi asiakirjaksi. Vasta kun asettelu ja sivut ovat kohdillaan, työ kokonaisuudessaan lähetetään tulostettavaksi. Nopea ja tehokas työtehtävien suorittaminen säästää ajan lisäksi myös rahaa.

Järjestelmävaatimukset **iW360 1.0**

ASIAKASOHJELMA	VÄHIMMÄISKOKOONPANO	SUOSITUSKOKOONPANO
Suoritin	Vähintään Pentium III 500 MHz	Vähintään Pentium IV 1 GHz
Muisti	Vähintään 256 Mt RAM	Vähintään 1 Gt RAM
Vapaata levytilaa	400 Mt vapaata levytilaa (tietojen tallennukseen tarvittavan tilan määrä riippuu arkistoista ja tuotavan tiedon määrästä)	Vähintään 1 Mt vapaata levytilaa (tietojen tallennukseen tarvittavan tilan määrä riippuu arkistoista ja tuotavan tiedon määrästä)
Näyttö	Tarkkuus: 800 x 600 SVGA High Colour	Tarkkuus: 1024 x 768 XGA True Colour
Käyttöjärjestelmä		
Windows 2000 Professional	SP4	SP4
Windows XP Home	SP2	SP2
Windows XP Professional*	SP2	SP2
Windows Vista Home Basic	4	4
Windows Vista Home Premium	4	4
Windows Vista Ultimate	4	4
Windows Vista Business	4	4
Windows Vista Enterprise	4	4

*64-bittistä versiota ei tueta

you can
Canon

Canon Inc.
www.canon.com

Canon Europa N.V.
www.canon-europe.com

Canon Oy
Huopalahdentie 24,
PL 1, 00351 Helsinki
puh. 010 544 20
www.canon.fi

Myynti
Canon Business Center -ketju
Valtuutetut Canon-jälleenmyyjät
www.canon.fi

© Canon Europa N.V., 2007

WWF
Canon Europa NV
Conservation Partner

meap
POWERED BY